



T.C.
ORHANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi



Sayı : E-91293464-744.05.02-104325956
Konu : Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi
2024-2028 Stratejik Planı

12.06.2024

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : a) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
b) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Konulu Genelgesi ve Hazırlık Programı

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek amacıyla yürürlüğe giren ilgi (a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9'uncu maddesinde; Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgi (b) Millî Eğitim Bakanlığını 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda, Müdürlüğümüz bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi koordinasyonunda ilgili birimlerin katkılarıyla hazırlanan, Strateji Geliştirme Kurulu'nun onayladığı 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde olurlarınıza arz ederim.

Kadir AYDOĞMUŞ
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.
Emel DEDE
İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü

OLUR
Mustafa SAKARYA
Kaymakam a.
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Eki: Stratejik Plan (39 Sayfa)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Arapzade Mahallesi Açıkbastarla Cad. 2 Nolu Sokak No10
Orhangazi/Bursa
Telefon No : 0 (224) 573 15 95
E-Posta: 760613@meb.k12.tr
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Bilgi için: S.ERGÜL
Unvan : Müdür Başyardımcısı
İnternet Adresi: <http://orhangaziahl.meb.k12.tr/> Faks:2245732495

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 15d3-dfb7-3c50-bd75-4766 kodu ile teyit edilebilir.



ORHANGAZİ KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU ONAYI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda, Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu öncülüğünde, Stratejik Plan Ekibi ve ilgili birimlerin katkılarıyla hazırlanmış olan planın Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı olarak uygulanması kurulumuzca uygun görülmektedir.

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu			
SIRA NO	ADI-SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Kadir AYDOĞMUŞ	Okul Müdürü	
2	İbrahim GÜL	Müdür Yardımcısı	
3	Yavuz ERGAT	Öğretmen	
4	Ayla GÜNAY	Öğretmen	
5	Meryem AKTAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	

T.C
ORHANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
ORHANGAZİ KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletiminindir ancak.

Calma, kurban olayım, şehreni ey nahi hilal!
Kahrman ırma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana döktü vurdularımı? Şahahtım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbım afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçaktan uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu lağyaca sığın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefencik yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şuhada!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değsinim mabudemin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her cenahından, İlahi, boğup kanlı yaşım.
Şükür ruhu- mücerred gibi yerdin nâ'im:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgılan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun arkı döktülen kanlarımız hepisi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Kemal Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, helele, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, tedbirlere olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussal bir mahiyette lazahir edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cöbren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zaft etmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduların dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harp ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İhtı, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Kemal Atatürk

Milletimiz dil ve din gibi iki fazilete sahiptir.
Bu faziletleri hiçbir kuvvet milletimizin kalp ve vicdanından söküp alamamıştır
ve alamaz...

M. Kemal ATATÜRK (22 Ocak 1923)

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Bursa		İlçesi: Orhangazi	
Adres:	Arapzade Mahallesi Açıkbaştarla Caddesi 2. Sokak No:10	Coğrafi Konum (link)	http://orhangaziaihl.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0224 573 15 95	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	760613@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.orhangaziaihl.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	760613	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

21.yy Dñnyasında çeşitli alanlarda meydana gelen değişim ve gelişimler gerek insani gerekse insani olan her Őeyde hızlı bir değişim sñresi ortaya çıkarmıştır. Yaşanan bař dñndñrñcñ değişimin gerçekleştiği dñnemde ortaya çıkan sorunların başında kıt kaynakların kullanımı gelmektedir. Mali kaynaklar, insan kaynağı, zaman ve diğer tñketlenler gñz ònñne alındığında planlılık bñyñk ònem arz etmektedir.

Hazırlanan okulumuzun Stratejik Planı belli bir sñre içinde okulumuzun nerede olduğu sñre içerisinde hangi faaliyetleri gerçekleştirerek nereye ulaşacağı ile ilgili bir mutabakat belgesi niteliği taşımaktadır. Stratejik Plan Hazırlama Ekibinin bñyñk òzverileri ile hazırlanan bu belge ile okulumuzun geleceğe yñnelik yol haritası çıkarılmıştır. Kendimize misyon edindiğimiz hedefe ulaşmak için mevcut kaynaklarımızın israf edilmeden optimum fayda ile kullanılacağı ve hedefe yñnelik eylemlerin gerçekleştirileceği; ayrıca bu faaliyetlerin gerek i paydaşlarımız gerekse dış paydaşlarımız tarafından denetlenecek olması kurumsal motivasyonumuz açısından çok ònemlidir.

Hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planımızın tñm paydaşlarımızın òstñn gayret ve çabalarıyla amacına ulaşacağına tñm kalbimle inanıyor, emeği geçen tñm yol arkadaşlarıma teřekkñr ediyorum.

Kadir AYDOğMUŞ
OKUL MñDñRñ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	6
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2 Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	8
.1 Kurumsal Tarihçe	9
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	10
2.3 Mevzuat Analizi	10
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	11
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	12
Paydaşların Tespiti	13
Paydaşların Önceliklendirilmesi	13
Paydaşların Değerlendirilmesi	14
Paydaş Analizi:	14
Kuruluş İçi Analiz	15
2.7.1 Teşkilat Şeması	16
2.7.2 İnsan Kaynakları	17
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	19
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	20
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	21
3. GELECEĞE BAKIŞ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
3.1 Misyon	23
3.2 Vizyon	23
3.3 Temel Değerler	23
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	24
4. MALİYETLENDİRME	36
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, iki öğretmen ve okul/aile birliği başkanı olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdür yardımcısı sorumluluğunda bir müdür yardımcısı farklı alanlardan dört öğretmen ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Kadir AYDOĞMUŞ	Okul Müdürü	Sezgin ERGÜL	Müdür Başyardımcısı
İbrahim GÜL	Müdür Yardımcısı	Sami KILICIKESEN	Müdür Yardımcısı
Yavuz ERGAT	Öğretmen	Erol TÜRKYILMAZ	Öğretmen
Ayla GÜNAY	Öğretmen	Ayşe RENDA	Öğretmen
Meryem AKTAŞ	Okul Aile Birliği B	Zeynep TATAR	Öğretmen
		Fatma Gelgül COŞKUN	Psk Dan Reh Öğrt.

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Orhangazi İmam Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'nin arsası merhum Halit TAHANCI Efendi tarafından İmam Hatip Okulu yapılması maksadı ile 19.10.1978 yılında 2632 metrekare olarak İlim Yayma Vakfına hibe edilmiştir. Bu tarihten sonra yaklaşık iki yıllık bir inşaa sürecinin ardından okulumuz ilk öğrencileriyle 1980-1981 eğitim öğretim döneminde buluşmuştur.

İlk öğrencilerini İmam Hatip Ortaokulu olarak kucaklayan okulumuz bugüne kadar farklı kademelere dönüştürülmüş farklı isimlerle hafızalarda yer etmiştir. En son 2016 yılında İlçemizde Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak yeniden yapılanan okulumuz bugün güçlü kadrosu ve kıymetli öğrencileri ile eğitim-öğretim hayatına devam etmektedir.

Okulumuzun eğitim öğretim için kullandığı iki adet binası bulunmaktadır. Eğitim binası olarak kullandığımız okul binamızda 18 derslik, laboratuvar, kütüphane, okuma salonu, mescit, konferans salonu gibi temel alanlar mevcut olup değişen ve gelişen evrensel değerlere uygun eğitim ortamları eklenmekte ve mevcutlar yenilenmektedir. Diğer binamız ise hem okulumuz öğrencilerinin hem de ilçemizde ortaöğretime devam eden öğrencilerimize hizmet veren pansiyon binasıdır. Parasız yatılı olarak hizmet veren pansiyonumuz 4 katlı 78 kişilik yatak kapasitesi olan öğrencilerimizin fiziksel, ruhsal ve sosyal ihtiyaçlarını giderebilecek donatı ve tesislere sahiptir.

Okulumuzda mevcut öğretmen kadroların tamamına yakını dolu olup mevcut öğretmenlerimiz alanlarında uzman ve tecrübe sahibidirler. Tüm paydaşlarımızla birlikte memleketimizin, ülkemizin daha ferah, müreffeh yarınlarına ulaştırılması için üzerimize düşenle yetinmeyip her zaman daha fazlası için canla başla çalışan nesiller yetiştirmek ana ilkemizdir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı, 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ortaöğretime özgü göstergeler de yer almaktadır. Ayrıca her mali yıl sonunda raporlaması yapılan faaliyetlerimizin gerçekleşme oranı 2019-2023 stratejik planımızın hedeflerinin gerçekleşme beklentilerine uygun olarak gerçekleşmiştir.

2.3 Mevzuat Analizi

Okulumuz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Tablo 1 Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekOrtaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003/23.01.2008-5728 ve ekli maddeleri657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuMEB Personel Mevzuat BülteniTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki YönetmelikOkul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiSosyal Etkinlikler YönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesiMevzuat itibarıyla Okul Müdürlüğünün yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesiÖğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınmasıMevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2023-2025 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022/21 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Orhangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2008 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3 Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtım3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Tablo 4 Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Orhangazi Kaymakamlığı		√
Orhangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Tablo 5 Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Orhangazi Kaymakamlığı		√	5	5	5
Orhangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır

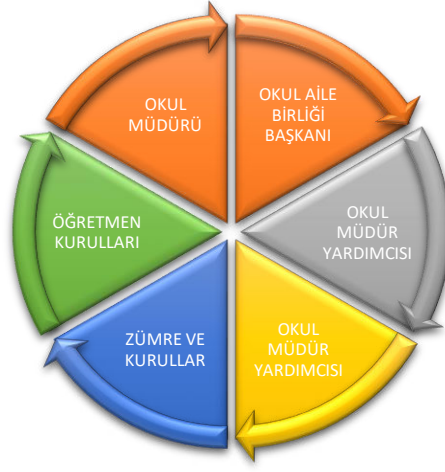
Tablo 6 Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

	Ürün/Hizmet Numarası	İ MEM	Kaymakamlık	İlçe MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İlçe Müftülüğü	İlçe Emniyet Amirliği	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İlçe Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar		
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1			√	√	√	√													
	2				√	√	√													
	3				√	√	√	√												
	4			√	√	√	√													
	5		√	√	√	√	√	√										√		
	6				√	√	√	√												
	7				√	√	√	√												
	8				√	√	√	√												
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			√	√	√			√											
	2			√	√	√														
	3				√	√														
	4				√	√														
	5				√	√														
	6				√	√														
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√	√	√			√											
	2	√	√	√	√	√			√											
	3	√	√	√	√	√			√											
D-Fiziki ve Mali Destek	1			√	√	√	√		√		√									
	2			√	√	√	√		√											
	3			√	√	√	√		√											
	4			√	√	√	√	√	√											
	5			√	√	√	√		√		√	√	√						√	
	6			√	√	√			√											
	7			√	√	√			√											
	8			√	√	√	√		√		√	√								
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√	√	√			√											
	2	√	√	√	√	√			√											
	3	√	√	√	√	√			√											
F-Halkla İlişkiler	1			√	√	√		√												
	2	√	√	√	√	√							√							
	3			√	√	√		√		√										
	4			√	√	√	√	√												

Paydaş Analizi:

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Stratejik Plan Hazırlık sürecinde okulumuz öğrencilerine on dört soruluk bir anket uygulanmış ve bu ankete 250 devamlı öğrencimizden çeşitli sınıf ve şubelerden 161 öğrencimiz katılım sağlamıştır.

Öğrencilerimiz:

- Okul Müdürü ile, öğretmenleriyle ve Rehber Öğretmenleriyle %80 oranında iletişim kurabilmekte ve istedikleri durumlarda görüşme sağlayabilmektedir.
- Öğrencilerimizin istek ve önerilerine %52 oranında karşılık bulduklarını,
- Öğrencilerimizin %90 okulda kendilerini güvende hissettiklerini,
- Öğretmenlerin derslerde farklı yöntem ve teknik kullandığını ifade edenlerin oranı ise %45 lerde kalmaktadır.
- Okulun temizliği ve düzeni ile ilgili olarak öğrencilerimizin %90 lık bir bölümü memnuniyetlerini belirtmişlerdir.

Anket sonuçlarını incelediğimiz zaman öğrencilerimizin ders içinde uygulanan yöntem ve teknikler, materyal eksikliği, teneffüs süreleri ve fiziki mekanlarla ilgili memnuniyetlerinin düşük olduğu gözlenmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimizin cevapladığı anket sonuçları aşağıda verilmiştir.

- Okulda alınan kararların ortak akılla alındığı, duyuruların zamanında iletildiği, çalışanlar arasında adalet tesis edildiği belirtilmekte ve ankette verilen olumlu cevaplar %85 civarlarındadır.
- Öğretmenlerimizin %95 i kendisini okulun değerli bir üyesi olarak görmekte ve kurumsal gelişime katkı sunmaktadırlar.
- Sosyal Kültürel Faaliyetlerin yetersiz oluşu, yöneticilerin yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesi ve uygulanmasında, vizyoner oluşları hakkındaki sorulara verdikleri olumlu cevapların ise %50-60 aralığında kalmakta ve bu alanda kurumsal gelişimi mecbur kılmaktadır.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimiz için hazırlanan ankete katılım oranı beklenenden düşük kalmıştır. 47 Velimiz ankete cevap vermiştir.

- Velilerimiz okul idaresiyle, öğretmenlerle ve diğer çalışanlarımızla sağlıklı iletişim kurabilmektedir.
- Velilerimizin %65 lik bir kısmı derslerin niteliğinden, ders araç gereçlerinin olmayışından öğrencileri ile ilgili kaygılanmaktadır.

Genel olarak velilerimizin anketin geneline verdiği cevaplar incelendiğinde %85 oranında bir memnuniyet söz konusudur.

Kuruluş İçi Analiz

Tablo 7 Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	254
2	Öğretmen Sayısı	24
3	Derslik Sayısı	18
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15

2.7.1 Teşkilat Şeması



2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Tablo 8. Çalışanların Görev Dağılımı

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	1	3
Mevcut	1	1	3

Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	1	1	0
2	Destek Personeli (Kadrolu/Sözleşmeli)	2	2	0
3	Güvenlik Görevlisi	0	0	0
4	Aşçı	1	1	0

Tablo 10. Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	İ.H.L. Meslek dersleri	5	5	0
2	Türk Dili ve Edebiyatı	3	3	0
3	Matematik	3	3	0
4	Fizik	1	1	0
5	Kimya	1	1	0
6	Biyoloji	1	1	0
7	Arapça	1	1	0
8	Tarih	2	2	0
9	Coğrafya	1	1	0
10	Felsefe Grubu	1	1	0
11	İngilizce	2	2	0
12	Rehberlik	1	1	0
13	Beden Eğitimi	1	1	0
14	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	0	1	0
TOPLAM		23	24	0

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo 11. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	16	
İnternet altyapısı	Var	
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	Yok	
Fotokopi makinesi sayısı	4	
DYS kullanımı	Var	
Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı	Var	
EBA'ya kayıtlı öğretmen sayısı	29	
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	Var	
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	Var	
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	Var	
Kurumsal web sayfası	Var	

Tablo 12. Fiziki Mekân Durumu (okul)

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	Var		1	0
Ekipman Odası	Var		3	0
Kütüphane	Var		1	0
Rehberlik Servisi	Var		1	0
Resim Odası	Yok			0
Müzik Odası	Yok			0
Çok Amaçlı Salon	Var		1	0
Spor Salonu	Yok		0	1
WC-Lavabo	Var		15	0

Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu (pansiyon)

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Yatakhane	Var		22	0
Yemekhane	Var		1	0
Kütüphane	Var		1	0
Revir	Var		1	0
Etüt Odası	Var		4	0
Bilgisayara Odası	Yok		1	0
Çok Amaçlı Salon	Var		1	0
Spor Salonu	Var		1	1
WC-Lavabo-Banyo	Var		24	0
Çamaşırhane	Var		1	0
Kiler	Var		1	0
Danışma	Var		1	0

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 14. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	695404,55	725000	745000	765000	785000	800000
Okul Aile Birliği	88.511,00	123,540	155,000	175,000	187,500	200,00
Özel İdare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	56,700	8500	9000	10000	12500	13500
Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	840615,55	857040	909000	950000	985000	1013500

Tablo 15. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	94193,25	22221,63	305026,4	22875,00	695404,55	34,389,06
Küçük Onarım		0		0		72000,00
Bilgisayar Harcamaları		0		0		0
Büro Makinaları Harcamaları		3327,00		0		30076,00
Telefon		4494,30		2914,75		5462,00
Faturalar		58371,98		255033,39		520085,00
Kırtasiye		5780,00		24204,04		33392,45
GENEL TOPLAM				94193,25		

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 16 GZFT Analizi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1-Okulun ulaşılabilir ve merkezi konumda olması.	1-Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması.
2-Parasız Yatılı Pansiyonun olması.	2-Derslerin ve haftalık ders saatinin fazla olması.
3-Öğretmen öğrenci iletişiminin güçlü olması.	3-Öğrenci velilerinin okul ile iletişimlerinin zayıf olması.
4-Mesleki Açık Öğretim Lisesini bünyesinde barındırması,	4-Öğrencilerin gelecekle ilgili beklentilerinin düşük olması.
5-Yeterli ve nitelikli dersliklerin varlığı,	5-İç iletişimin zayıf olması.
6-Sınıf öğrenci sayılarının çok olmaması,	6-Okulda sürdürülebilir gelenekselleşmiş uygulamaların olmayışı.
7-Eğitim Yöneticisi, Öğretmen ve Yardımcı Hizmetler Kadrolarının tam olması,	7-Ödüllendirme sisteminin zayıf olması.
8-Öğrencilerin ilgi ve isteklerine uygun öğrenme ortamlarının varlığı. (Yabancı Dil Sınıfı, Okuma Salonu vs)	
9-Teknolojik aletlerin kullanımı, hızlı iletişim.	
10-Çeşitli akademik, sosyal, sanatsal faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
1-Bakanlığımızın yenilikçi uygulamaları,	1-Taşınmalı Sistem Öğrenci Sayısının fazla olması,
2-Genel Müdürlüğümüzün dinamik yapısı,	2-Okul binasının eski olması ve her dönem tadilata ihtiyaç duyması,
3-İlçemizde Kız Anadolu İHL olarak tek olması,	3-İlçemizde Sosyal ve sanatsal etkinliklerin azlığı,
4-İlçemizde Sivil Toplum Kuruluşlarının fazla olması,	4-Eğitim öğretim dışında olan ancak okullara iş yükü getiren uygulama ve faaliyetler

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 17 Durum ve ihtiyaçlar tablosu

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Hazırlanan planların hedeflerine ulaşıp ulaşmadığı ile ilgili denetim eksikliği 	<ul style="list-style-type: none"> Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük arz edecek biçimde sistematik denetim mekanizmalarının kurulması.
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandırın herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi*		<ul style="list-style-type: none"> Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir 	<ul style="list-style-type: none"> Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir 	<ul style="list-style-type: none"> Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir. Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Derslik sayıları yeterlidir. Derslik başına düşen öğrenci sayıları tutarsızlık göstermektedir 	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Bilişim teknolojileri laboratuvarı bulunmamaktadır 	<ul style="list-style-type: none"> Bilişim teknolojileri laboratuvarı ihtiyacı
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmaması Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir 	<ul style="list-style-type: none"> Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemez değişikliklerin dikkate alınması Okullara yeterli ödenek ayrılması

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

3.1 Misyon

Yaşadığı dünyayı yaşanılabilir bir hale getirmeyi amaçlayan, ülkesini müreffeh yarınlara ulaştırmak için çabalayan, bugünü yaşayan geçmişinden güç alarak geleceği şekillendirmeyi hedefleyen nesiller yetiştirmek.

3.2 Vizyon

Öğrencilerin zihninde insani düşünceye, özgürlüğe, ahlaka, kültürel mirasa saygıya dayanan bir din eğitime katkıda bulunmayı, seçme ve kendi başına düşünme yeteneği ile hayatın anlamını keşfetmeyi, inancını akli ile bütünleştirmeyi ve eleştirel zihniyeti kazandırarak, insana, düşünceye, hürriyete, ahlaki alana ve kültürel mirasa saygı anlayışında bir din eğitimi verebilmek amacındadır.

3.3 Temel Değerler

- 1) Adalet
- 2) Şeffaflık
- 3) Temel İnsan Haklarına Saygı
- 4) Sosyal Sorumluluk Bilinci
- 5) Dinamizm
- 6) Koşulsuz Kabul

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

- Amaç 1 (A1)** Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak
- Hedef 1.1 (H1.1)** Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	2%	1%	Okul İdaresi
PG 1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	2%	1%	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptırılan öğrenci oranı	35%	60%	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.4	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	40%	10%	DYK Yürütme Komisyonu

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM								
A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak								
H1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1	40%	2%	1%	1%	1%	1%	1%	1 ay	6 ay
PG 1.1.2	20%	2%	1%	1%	1%	1%	1%	6 ay	6 ay
PG 1.1.3	15%	35%	40%	45%	50%	55%	60%	6 ay	6 ay
PG 1.1.4	15%	40%	40%	30%	20%	15%	10%	3 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu- DYK Yürütme Komisyonu								
Riskler	Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşılamaması								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir. S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı beklenen seviyenin üzerindedir								
İhtiyaçlar	Okul-Aile iş birliğinin geliştirilmesi Veli eğitimleri Devamsızlık oranlarının azaltılması								

Amaç 1 (A1) Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.2 (H1.2) Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%35	%75	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%50	%85	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%40	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.4	Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	0	%10	Öğretmenler Kurulu

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM								
A1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak								
H1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1	30%	35%	%35	%40	%50	%60	%75	6 ay	6 ay
PG 1.2.2	30%	30%	%30	%40	%50	%60	%75	6 ay	6 ay
PG 1.2.3	20%	10%	%10	%15	%20	%25	%30	6 ay	6 ay
PG 1.2.4	20%	0	%2	%5	%7	%10	%10	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu-Yerel yönetimler								
Riskler	Ders saatlerinin fazla olması Ders saatleri içinde yapılan sosyal faaliyetlere katılan öğrencilerin derslerden geri kalması. İl içi ve dışı yapılacak sosyal faaliyetler için izin prosedürünün zorlayıcı olması Maliyetler								
Stratejiler	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve a durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanınmalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	15000								
Tespitler	Sosyal kültürel faaliyetlere katılım konusunda öğrenci ve öğretmenlerimiz gönüllü çalışmalar yapmaktadırlar.								
İhtiyaçlar	Yerel yönetimlerden araç ve mali destek.								

Amaç 2 (A2) Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları sağlanacaktır

Hedef 2.2 (H2.1) Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	50	75	Zümre Öğrt
PG 2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	65	85	Zümre Öğrt
PG 2.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	70	85	Zümre Öğrt
PG 2.1.4	Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	60	80	Zümre Öğrt
PG 2.1.5	İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	60	80	Zümre Öğrt
PG 2.1.6	Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	50	75	Zümre Öğrt
PG 2.1.7	Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	55	75	Zümre Öğrt
PG 2.1.8	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	3	7	Proje Ekibi

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE									
A2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları sağlanacaktır									
H2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 2.1.1	15%	50	55	60	65	70	75	2 ay	6 ay	
PG 2.1.2	15%	65	65	70	75	80	85	2 ay	6 ay	
PG 2.1.3	10%	70	70	75	80	85	85	2 ay	6 ay	
PG 2.1.4	10%	60	60	65	70	75	80	2 ay	6 ay	
PG 2.1.5	15%	60	60	65	70	75	80	2 ay	6 ay	
PG 2.1.6	15%	50	55	60	65	70	75	2 ay	6 ay	
PG 2.1.7	10%	55	60	65	70	75	75	2 ay	6 ay	
PG 2.1.8	10%	3	3	3,5	3,5	4	4	2 ay	6 ay	
Sorumlu Birim	Zümre Öğretmenleri-Proje Ekibi									
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu									
Riskler	Mevzuat değişiklikleri, Uluslararası gelişmeler									
Stratejiler	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılımı sağlanacaktır									
Maliyet Tahmini	5000									
Tespitler	Okul-Aile birliği gelirlerinin desteğini sağlamak									
İhtiyaçlar	Proje hazırlama eğitimleri, mesleki gelişim eğitimleri.									

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%25	%50	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.2	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%15	%25	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.3	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	%70	%100	Rehberlik Servisi
PG 1.2.4	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	30	100	Rehberlik Servisi
PG 1.2.5	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	4	8	Rehberlik Servisi
PG 1.2.6	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	2	5	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.7	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	1	5	Öğretmenler Kurulu

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
A2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır								
H2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1	15%	%25	%30	%35	%40	%45	%50	9 ay	1 yıl
PG 2.1.2	15%	%15	%20	%20	%25	%25	%25	9 ay	1 yıl
PG 2.1.3	15%	%70	%75	%80	%90	%95	%100	3 ay	6 ay
PG 2.1.4	15%	30	50	70	80	90	100	6 ay	6 ay
PG 2.1.5	15%	4	4	5	6	7	8	2 ay	6 ay
PG 2.1.6	15%	2	2	2	3	4	5	9 ay	1 yıl
PG 2.1.7	10%	1	2	2	3	4	5	9 ay	1 yıl
Sorumlu Birim	Okul idaresi-Rehberlik Servisi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Mevzuat değişiklikleri, okulun kurs merkezi olarak seçilememesi. Sayısal sınıfların kurs açılması için yeter sayısı oluşturamaması								
Stratejiler	Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlanmış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir								
Maliyet Tahmini	55000								
Tespitler	Kurslarda kullanılan meb materyalleri öğrencilerin gereksinimlerini karşılamamaktadır.								
İhtiyaçlar	Basılı kaynak,								

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	0	4	Zümre Öğretmenleri
PG 1.2.2	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	0	%25	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.3	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	0	5	Zümre Öğretmenleri
PG 1.2.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	55	80	Zümre Öğretmenleri
PG 1.2.5	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	%10	%40	Proje Ekibi
PG 1.2.6	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	4	8	Öğretmenler Kurulu

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
A2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır								
H2.3	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1	15%	0	2	2	2	3	4	9 ay	1 yıl
PG 2.1.2	15%	0	%5	%10	%15	%20	%25	9 ay	1 yıl
PG 2.1.3	10%	0	2	2	3	4	5	3 ay	6 ay
PG 2.1.4	10%	55	60	65	70	75	80	6 ay	6 ay
PG 2.1.5	15%	%10	%10	%15	%25	%35	%40	2 ay	6 ay
PG 2.1.6	15%	4	4	5	6	7	8	9 ay	1 yıl
Sorumlu Birim	Okul idaresi-Rehberlik Servisi-Proje Ekibi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Mevzuat değişiklikleri, Öğretmenlerin kurs açmada isteksizlikleri, Öğrencilerin ders saatleri dışında faaliyetlere katılmak istememesi.								
Stratejiler	<p>Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılmaları sağlanacaktır.</p> <p>Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	15000								
Tespitler	Öğrencilerin okul dışında başka kurumlarda sosyal etkinliklere katıldıkları görülmektedir.								
İhtiyaçlar	Mevcut durumdan faydalanılabilir.								

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER

Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	4	10	Okul İdaresi
PG 2.1.2	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	75	90	Okul İdaresi
PG 2.1.3	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	4	1	Okul İdaresi

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1	%40	4	%40	%45	%45	%50	%60	6 ay	6 ay	
PG 3.1.2	%20	%75	%75	%80	%85	%85	%90	2 ay	3 ay	
PG 3.1.3	%40	4	4	3	2	1	0	6 ay	6 ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Aile birliği, yerel yönetimler, hayırseverler.									
Riskler	Kamuda tasarruf tedbirleri, bütçe yetersizlikleri									
Stratejiler	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.									
Maliyet Tahmini	250000,00									
Tespitler	Fizibilite çalışmalarının yapılıp ihtiyaçların ortaya çıkarılması gerekmektedir.									
İhtiyaçlar	Bilirkişi, alanları çok amaçlı kullanılabilir hale getirmek ve deformasyonu en aza indirmek.									

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	İSG Ekibi
PG 2.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%30	%80	Rehberlik servisi
PG 2.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%30	%80	Rehberlik servisi
PG 2.1.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%30	%80	Rehberlik servisi
PG 2.1.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%30	%80	İSG Ekibi
PG 2.1.6	Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	3	1	Okul İdaresi
PG 2.1.7	Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	15	24	Okul İdaresi
PG 2.1.8	İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	72	200	Okul İdaresi

TEMA		KURUMSAL KAPASİTE							
Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.2	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1	%10	0	0	0	0	0	0	2 ay	6 ay
PG 3.2.2	%15	%30	%40	%50	%60	%70	%80	2 ay	6 ay
PG 3.2.3	%10	%30	%40	%50	%60	%70	%80	2 ay	6 ay
PG 3.2.4	%15	%30	%40	%50	%60	%70	%80	2 ay	6 ay
PG 3.2.5	%10	%30	%40	%50	%60	%70	%80	2 ay	6 ay
PG 3.2.56	%5	3	3	2	2	1	1	2 ay	6 ay
PG 3.2.7	%15	15	15	18	20	22	24	2 ay	6 ay
PG 3.2.8	%20	72	80	120	160	185	200	2 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe İSG Birimi								
Riskler	Afetlerin tahmin edilemez olması, kamuda tasarruf tedbirleri								
Stratejiler	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin								

	<p>diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	15000
Tespitler	Fizibilite çalışmalarının yapılıp ihtiyaçların ortaya çıkarılması gerekmektedir
İhtiyaçlar	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, iş birliğinin geliştirilmesi

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER

Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	Okul İdaresi
PG 2.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%40	%80	Okul İdaresi
PG 2.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%60	%90	Okul İdaresi
PG 2.1.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%40	%80	Okul İdaresi
PG 2.1.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%40	%80	Okul İdaresi
PG 2.1.6	Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	5	2	Okul İdaresi
PG 2.1.7	Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	265	300	Okul İdaresi
PG 2.1.8	İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	105	300	Okul İdaresi
PG 2.1.9	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	3	60	Okul İdaresi
PG 2.1.10	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	3	4	Okul İdaresi

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir								
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1	%10	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 3.1.2	%10	%40	%50	%60	%70	%75	%80	3 ay	6 ay
PG 3.1.3	%10	%60	%65	%70	%80	%85	%90	6 ay	6 ay
PG 3.1.4	%10	%40	%50	%60	%70	%75	%80	6 ay	6 ay
PG 3.1.5	%10	%40	%50	%60	%70	%75	%80	6 ay	6 ay
PG 3.1.6	%10	5	5	4	3	3	2	6 ay	6 ay
PG 3.1.7	%10	265	265	275	285	295	300	6 ay	6 ay
PG 3.1.8	%10	105	150	200	250	275	300	6 ay	6 ay

PG 3.1.9	%10	3	20	30	40	50	60	6 ay	6 ay
PG 3.1.10	%10	3	4	4	4	4	4	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, Rehberlik Servisi								
Riskler	Şiddet olaylarının ve tetikleyici sebeplerin zamanının kestirilememesi.								
Stratejiler	<p>Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	15000								
Tespitler	Okul İSG ekibi tarafından okul ve pansiyon binalarında rutin kontroller yapılmıştır.								
İhtiyaçlar	Alan uzman eğitimcileri.								

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	PG3.4.1. Elektrik tüketimi ortalaması (kw)	1342	1000	Okul İdaresi
PG 1.2.2	PG3.4.2. Su tüketim miktarı ortalaması (m3)	35	25	Okul İdaresi
PG 1.2.3	PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı ortalaması (m3/lt/kg)	1260	1000	Okul İdaresi
PG 1.2.4	PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	%20	%60	Okul İdaresi

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1	%25	1342	1300	1200	1100	1050	1000	6 ay	6 ay
PG 3.1.2	%25	35	35	30	28	27	25	6 ay	6 ay
PG 3.1.3	%25	1260	1250	1150	1100	1050	1000	6 ay	6 ay
PG 3.1.4	%25	%20	%20	%30	%40	%50	%60	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Aile birliği, İlçe Enerji Verimliliği Birimi								
Riskler	Kamuda tasarruf tedbirleri, bütçe yetersizlikleri, mevsim şartları								
Stratejiler	Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	25000								
Tespitler	Fizibilite çalışmalarının yapılıp ihtiyaçların ortaya çıkarılması gerekmektedir.								
İhtiyaçlar	Alanda uzman teknik personel.								

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır

Tablo 16 Tahmini Maliyet Tablosu

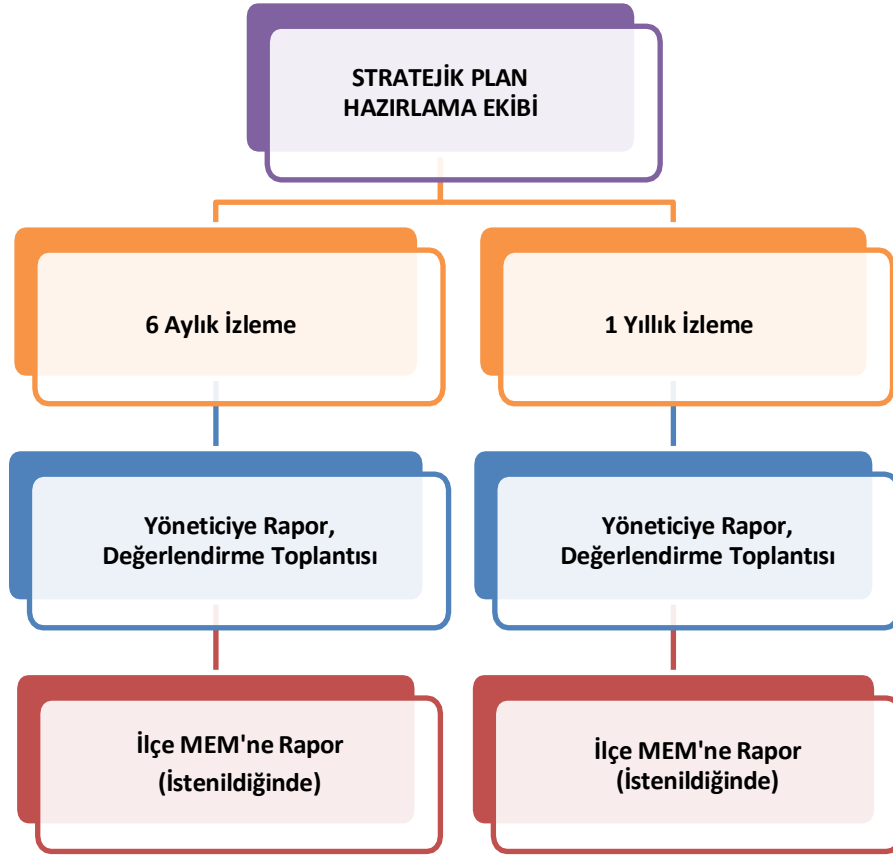
	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	4000	4000	4000	4000	4000	20000
Hedef 1.1	1000	1000	1000	1000	1000	5000
Hedef 1.2	3000	3000	3000	3000	3000	15000
Hedef 1.3	1000	1000	1000	1000	1000	5000
Amaç 2	53000	53000	53000	53000	53000	265000
Hedef 2.1	5000	5000	5000	5000	5000	25000
Hedef 2.2	3000	3000	3000	3000	3000	15000
Amaç 3	3000	3000	3000	3000	3000	15000
Hedef 3.1	3000	3000	3000	3000	3000	15000
Hedef 3.2	50000	50000	50000	50000	50000	250000
Hedef 3.3	3000	3000	3000	3000	3000	15000
Hedef 3.4	5000	5000	5000	5000	5000	25000
Genel Yönetim Giderleri	69540	80000	85000	90000	100000	324550
TOPLAM	203540	214000	219000	224000	234000	994550

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.



ORHANGAZİ KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU ONAYI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Milli Eğitim Bakanlığının 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda, Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu öncülüğünde, Stratejik Plan Ekibi ve ilgili birimlerin katkılarıyla hazırlanmış olan planın Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı olarak uygulanması kurumumuzca uygun görülmektedir.

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu			
SIRA NO	ADI-SOYADI	ÜNVANI	İMZA
1	Kadir AYDOĞMUŞ	Okul Müdürü	
2	İbrahim GÜL	Müdür Yardımcısı	
3	Yavuz ERGAT	Öğretmen	
4	Ayla GÜNAY	Öğretmen	
5	Meryem AKTAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	